**ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO NĂM HỌC 2020-2021 \_ TRƯỜNG TRUNG HỌC**

***(Các nội dung in đậm là tiêu đề, in nghiêng là mô tả)***

*1. Báo cáo dành cho tất cả các Trường Trung học (THCS, THPT hoặc Trường phổ thông nhiều cấp học có cấp THCS, THPT) và hoàn thành thành trước ngày 20/6/2021*

*2. Trường phổ thông nhiều cấp học chỉ thực hiện 01 báo cáo cho tất cả các cấp học.*

*3. Trường có cấp học THCS sau khi thực hiện báo cáo này thì chuyển tiếp báo cáo qua email đến Phòng GDĐT Q/H.*

*3. Các tập tin đính kèm Báo cáo này: các đơn vị chỉ sử dụng tập tin Excel. Kích thước tối đa 1M.*

*4. Chú ý: nhập chính xác địa chỉ mail của đơn vị để nhận thông tin phản hồi, những mục có dấu là bắt buộc.*

**PHẦN 1. THÔNG TIN, TỔ CHỨC**

**Mã số báo cáo của đơn vị**

*Ghi đúng 4 chữ số của Mã số báo cáo của đơn vị. Xem mã số theo liên kết sau (vào liên kết bấm vào mục tương ứng): http://gdtrunghoc.hcm.edu.vn/tien-do-hop-bao-cao/tong-hop-tien-do-hop-tap-huan-bao-cao-cua-don-vi-co-so-c42017-65255.aspx*

**Tên đơn vị**

*Ghi đầy đủ cấp học. Ví dụ: THPT Nguyễn Văn... hoặc THCS Nguyễn Văn... hoặc THCS và THPT Nguyễn Văn... hoặc TH, THCS và THPT Nguyễn Văn...*

**Địa chỉ trường**

*Số, đường, Khu phố, Ấp (nếu có), Phường/Xã, Quận/Huyện (Trường có nhiều điểm trường thì ghi địa chỉ Điểm chính)*

**Loại hình**

*Chọn loại hình trường: công lập, tư thục, trường có yếu tố nước ngoài*

**Cấp học**

*Chọn các cấp học mà trường tổ chức giảng dạy (Theo Quyết định thành lập của Trường)*

**Quận/Huyện/TP**

*Chọn theo địa chỉ của trường (điểm chính của trường nhiều điểm trường)*

**Kiểm định**

*Đánh dấu Cấp độ kiểm định chất lượng giáo dục đã được kiểm định theo Thông tư 18/2018/TT-BGDĐT. (Căn cứ Quyết định công nhận). Chọn chưa kiểm định nếu nhà trường chưa được đánh giá ngoài hoặc đã đánh giá ngoài nhưng chưa có Quyết định công nhận)*

**Chuẩn quốc gia**

*Đánh dấu Mức độ đạt chuẩn quốc gia theo Thông tư 18/2018/TT-BGDĐT. (Căn cứ Quyết định công nhận). Chọn chưa đạt chuẩn QG nếu nhà trường chưa có Quyết định công nhận*

**Số lớp THPT**

*Nhập tổng số lớp cấp THPT (nếu không có lóp học cấp THPT thì nhập số 0)*

**Số lớp THCS**

*Nhập tổng số lớp cấp THCS (nếu không có lóp học cấp THCS thì nhập số 0)*

**Số học sinh cấp THPT**

*Nhập tổng số học sinh cấp THPT (nếu không có học sinh cấp THPT thì nhập số 0)*

**Số học sinh cấp THCS**

*Nhập tổng số học sinh cấp THCS (nếu không có học sinh cấp THCS thì nhập số 0)*

**Tổ chức dạy học**

*Chọn hình thức tổ chức dạy học: 1 buổi/ngày, 2 buổi/ngày, …*

**Bán trú, Nội trú**

*Chọn các nội dung mà nhà trướg có tổ chức bán trú, nội trú (một số hoặc tất cả) cho học sinh. Nếu không tổ chức cả bán trú và nội trú thì chọn Không*

**Số HS Bán trú**

*Ghi tổng số học sinh bán trú toàn trường - Không có nhập: 0*

**Số HS Nội trú**

*Ghi tổng số học sinh nội trú toàn trường - Không có ghi: 0*

**HS dân tộc thiểu số THPT**

*Nhập tổng số học sinh dân tộc thiểu số cấp THPT (nếu không có học sinh dân tộc thiểu số cấp THPT thì nhập số 0)*

**HS dân tộc thiểu số THCS**

*Nhập tổng số học sinh dân tộc thiểu số cấp THCS (nếu không có học sinh dân tộc thiểu số cấp THCS thì nhập số 0)*

**ĐỘI NGŨ CB-GV-VN**

**Cán bộ quản lý THPT**

*Số lượng cán bộ quản lý cấp THPT (Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng). Nếu không có CBQL cấp THPT thì nhập số 0*

**Cán bộ quản lý THCS**

*Số lượng cán bộ quản lý cấp THCS (Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng). Nếu không có CBQL cấp THCS thì nhập số 0*

**Hiệu trưởng**

*Nhập đầy đủ Họ và tên của Hiệu trưởng. Đối với trường nhiều cấp học thì nhập họ tên Hiệu trưởng cấp học cao nhất. (Viết hoa đầu mỗi từ. Ví dụ: Nguyễn Văn An)*

**Điện thoại Hiệu trưởng**

*Nhập số điện thoại di động của Hiệu trưởng. Nhập liên tiếp 10 số (kể cả số 0 ở đầu), không chừa khoảng trắng*

**Phó Hiệu trưởng**

*Nhập đầy đủ Họ và tên của Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn. Đối với trường nhiều cấp học thì nhập họ tên Phó Hiệu trưởng cấp học cao nhất. (Viết hoa đầu mỗi từ. Ví dụ: Nguyễn Văn An)*

**Điện thoại Phó Hiệu trưởng**

*Nhập số điện thoại di động của Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn. Nhập liên tiếp 10 số (kể cả số 0 ở đầu), không chừa khoảng trắng*

**Cán bộ quản lý**

*Số lượng cán bộ quản lý (Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng) của cả cấp THCS và THPT*

**GV THPT**

*Số lượng giáo viên dạy cấp THPT. Nếu không có thì nhập số 0*

**GV THCS**

*Số lượng giáo viên dạy cấp THCS. Nếu không có thì nhập số 0*

**GV THPT**

*Số lượng giáo viên dạy cấp THPT. Nếu không có thì nhập số 0*

**GV THPT đạt chuẩn**

*Số lượng giáo viên có dạy cấp THPT đạt chuẩn (tính cả GV trên chuẩn). Nếu không có thì nhập số 0*

**GV THPT đạt chuẩn**

*Số lượng giáo viên có dạy cấp THPT đạt chuẩn (tính cả GV trên chuẩn). Nếu GV dạy cả 2 cấp THCS và THPT đạt chuẩn thì tính vào mục này. Nếu không có thì nhập số 0*

**GV THCS đạt chuẩn**

*Số lượng giáo viên dạy cấp THCS đạt chuẩn (tính cả GV trên chuẩn đối với cấp THCS. Chỉ tính số GV dạy cấp THCS). Nếu không có thì nhập số 0*

**GV THCS trên chuẩn**

*Số lượng giáo viên dạy cấp THCS trên chuẩn (Chỉ tính số GV dạy cấp THCS). Nếu không có thì nhập số 0*

**GV THPT Module 1**

*Số lượng giáo viên có dạy cấp THPT hoàn thành bồi dưỡng Mô đun 1 Nếu không có thì nhập số 0*

**GV THPT Module 2**

*Số lượng giáo viên có dạy cấp THPT hoàn thành bồi dưỡng Mô đun 2 Nếu không có thì nhập số 0*

**GV THPT Module 3**

*Số lượng giáo viên có dạy cấp THPT hoàn thành bồi dưỡng Mô đun 3 Nếu không có thì nhập số 0*

**GV THCS Module 1**

*Số lượng giáo viên dạy cấp THCS hoàn thành bồi dưỡng Mô đun 1 Nếu không có thì nhập số 0*

**GV THCS Module 2**

*Số lượng giáo viên dạy cấp THCS hoàn thành bồi dưỡng Mô đun 2 Nếu không có thì nhập số 0*

**Tỉ lệ GV THPT trên lớp**

*Nhập tỉ lệ GV THPT/lớp (Số GV/số lớp THPT, nhập 2 số lẻ thập phân, ngăn cách với phần nguyên là dấu chấm). Ví dụ: 2.21 (hiểu là: 2.21 GV/lớp)*

**GV THCS-THPT**

*Số lượng giáo viên dạy cả 2 cấp THCS và THPT đối với trường phổ thông nhiều cấp học. Nếu không có thì nhập số 0*

**NV THPT**

*Số lượng nhân viên ở cấp THPT. Nếu không có thì nhập số 0*

**NV THCS**

*Số lượng nhân viên ở cấp THCS. Nếu không có thì nhập số 0*

**PHẦN II. DẠY HỌC NGOẠI NGỮ**

**Ngoại ngữ 1**

*Chọn chương trình ngoại ngữ 1 đang tổ chức dạy học tại trường. Nếu chọn Khác thì thêm thuyết minh.*

**Ngoại ngữ 2**

*Dạy Ngoại ngữ 2 (có tham gia tính điểm trong Kiểm tra, đánh giá). Nếu chọn Khác thì ghi rõ tên ngoại ngữ*

**Chương trình GD nhà trường về ngoại ngữ (thu theo thoả thuận)**

*Chọn các mô hình nhà trường thực hiện như dạy học tích hợp, tiếng Anh tăng cường, …*

**Giáo viên người nước ngoài**

*Có hợp đồng GV nước ngoài hay không?*

**Danh sách Giáo viên người nước ngoài**

*File đính kèm là file Excel theo Mẫu 1 (hình dưới đây); Đặt tên file: Mã số báo cáo-MAU01.xlsx. Ví dụ: 1001-MAU01.xlsx ; Nếu không có GV NN, thì gửi tập tin không điền danh sách*

**PHẦN 3. ĐỔI MỚI DẠY HỌC**

**Đổi mới dạy học trên lớp**

*Là các hoạt động dạy học trong không gian lớp học theo định hướng đổi mới. File đính kèm là file Excel theo Mẫu 2; Đặt tên file: Mã số báo cáo-MAU02.xlsx, ví dụ: 1001-MAU02.xlsx ; Nếu không có, gửi tập tin rỗng*

**Dạy học ngoài không gian lớp học**

*Là các hoạt động dạy học được thực hiên bên ngoài phòng học truyền thống (VD: trong sân trường, thư viện, vườn trường, dạy học trải nghiệm,...) nhằm nâng cao hiệu quả việc dạy học. File đính kèm là file Excel theo Mẫu 3; Đặt tên file: Mã số báo cáo-MAU03.xlsx ; Ví dụ: 1001-MAU03.xlsx. Nếu không có, gửi tập tin rỗng*

**Sinh hoạt Tổ chuyên môn**

*(Có thể copy và paste văn bản dài) Nêu những việc nhà trường đã chỉ đạo các Tổ, Nhóm CM đổi mới sinh hoạt chuyên môn dựa trên nghên cứu bài học*

**Trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm**

*(Có thể copy và paste văn bản dài) Các hoạt động trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm về xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường thông qua hội nghị, hội thảo, học tập, giao lưu giữa các nhà trường (Thống kê số buổi do nhà trường, Cụm CM chủ động tổ chức).*

**Trường học kết nối**

*(Có thể copy và paste văn bản dài) Nêu các hoạt động tâm đắc nhất do nhà trường thực hiện trên "Trường học kết nối"*

**Học liệu số**

*(Có thể copy và paste văn bản dài) Về việc tham gia xây dựng và sử dụng kho học liệu số toàn ngành, ngân hàng câu hỏi trực tuyến dùng chung theo văn bản 4363/GDĐT-GDTrH ngày 13/12/2018: Nêu những việc nhà trường đã triển khai*

**Công văn 4612**

*(Có thể copy và paste văn bản dài) Đánh giá về kết quả đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh, các mô hình tổ chức các hoạt động giáo dục sáng tạo, ... theo công văn 4612*

**Chương trình giáo dục phổ thông mới**

*(Có thể copy và paste văn bản dài) Việc chuẩn bị triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông theo Công văn số 344/BGDĐT-GDTrH ngày 24/01/2019 của Bộ GDĐT. Công văn 1090/SGDĐT-TrH ngày 24/4/2021. Kết quả đạt được. Đề xuất, kiến nghị. Công tác đổi mới quản lí việc thực hiện chương trình và kế hoạch giáo dục theo hướng phân cấp, giao quyền tự chủ của các cơ sở giáo dục. Kết quả đạt được. Đề xuất, kiến nghị. Việc bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018 theo Công văn số 1201/BGDĐT-GDTrH ngày 08/4/2020 của Bộ GDĐT. Kết quả đạt được. Đề xuất, kiến nghị*

**Kế hoạch GD theo 4612**

*Nhà trường có xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường theo CV 4612 không? Nếu chọn khác thì ghi lý do.*

**Ma trận đặc tả**

*Nhà trường có xây dựng ma trận, đặc tả đề kiểm tra, đánh giá định kỳ không? Nếu chọn khác thì ghi lý do.*

**Minh họa sinh hoạt chuyên môn**

*Số lượng bài học, chủ đề minh họa đã thực hiện trong sinh hoạt chuyên môn. Nếu không có thì nhập số 0*

**PHẦN 4. ĐỔI MỚI DẠY HỌC - ĐÁNH GIÁ THEO CHUẨN QUỐC TẾ**

**Kết quả đánh giá theo chuẩn QT về ngoại ngữ và Tin học**

*File đính kèm là file Excel theo Mẫu 4; Đặt tên file: Mã số báo cáo-MAU04.xlsx, ví dụ: 1001-MAU04.xlsx ; Nếu không có, gửi tập tin rỗng*

**Dạy học theo Dự án**

*Số Dự án giáo viên đã giao và hướng dẫn học sinh học tập trong năm học. Không có ghi: 0*

**Dự án KHKT**

*Số lượng dự án Khoa học kỹ thuật học sinh đã thực hiện. Nếu không có thì nhập sô 0*

**Dạy học STEM**

*Số lượng bài học, chủ đề tổ chức dạy học giáo dục STEM. Nếu không có thì nhập sô 0*

**Tập huấn STEM**

*(Có thể copy và paste văn bản dài) Các nội dung Công tác tập huấn giáo viên về PP giáo dục STEM, số đợt, số GV đã được tập huấn, ...*

**Kinh phí STEM**

*Kinh phí (đơn vị tính là Đồng) nhà trường đã đầu tư cho GD STEM trong Năm học. Nhập số tiền liên tục, không ngăn cách hàng triệu, hàng ngàn. Không có ghi: 0*

**PHẦN 5. DẠY HỌC TÍCH HỢP**

*Báo cáo nội dung thực hiện. Phần này có thể copy và dán văn bản dài*

**Tích hợp phòng chống tham nhũng theo Chỉ thị 10/CT-TTg - Cấp THPT**

*Về nội dung PCTN được tích hợp lồng ghép vào môn học GDCD với thời lượng là 6 tiết phân bổ trong 3 năm học từ lớp 10 đến lớp 12 được nhà trường thực hiện như thế nào? Về việc sử dụng tài liệu giảng dạy đối với cấp THPT: "Giáo dục đạo đức liêm chính cho học sinh THPT" ban hành theo Quyết định số 4763/QD-BGDDT, ngày 9/11/2017 của Bộ trưởng Bộ GDĐT? (THCS nhập "0")*

**Kinh phí phục vụ dạy học phòng chống tham nhũng theo Chỉ thị 10/CT-TTg - Cấp THPT**

*Về việc kinh phí nhà trường bố trí tăng cường trang thiết bị, cơ sở vật chất, tư liệu (phim ảnh, sự kiện, vụ án, ...) phục vụ cho việc giảng dạy Phòng chống tham nhũng. Nêu tổng số kinh phí trang bị trong năm học. VD ghi tổng số tiền: 2000000 (đơn vị tính là đồng, nhập liên tục không ngăn cách hàng triệu, ngàn) (THCS nhập "0")*

**Tích hợp Bảo vệ môi trường**

*Thực hiện Chỉ thị số 02/2005/CT-BGD&ĐT ngày 31 tháng 01 năm 2005 của Bộ GDĐT về tăng cường công tác bảo vệ môi trường (nêu những việc đã làm được), nhà trường đã thực hiện nội dung này như thế nào?*

**Tích hợp Bảo vệ động vật hoang dã**

*Thực hiện Chỉ thị 03/CT-TTg ngày 20/02/2014 của Thủ tướng Chính phủ tăng cường chỉ đạo và thực hiện biện pháp kiểm soát, bảo tồn loài động vật hoang dã nguy cấp, quý, hiếm nhà trường đã thực hiện nội dung này như thế nào?*

**Thực hiện nội dung GD địa phương**

*Thực hiện hướng dẫn số 5977/BGDĐT-GDTrH ngày 07 tháng 7 năm 2008 của Bộ GDĐT về hướng dẫn thực hiện nội dung GD địa phương ở cấp THCS và cấp THPT từ năm học 2008-2009, nhà trường đã thực hiện nội dung này như thế nào?*

**Thực hiện nội dung GD với di sản văn hoá**

*Thực hiện hướng dẫn số 73/HD-BGDĐT-BVHTTDL của liên Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ VHTTDL ngày 16/01/2013 về hướng dẫn sử dụng di sản văn hóa trong dạy học ở trường phổ thông, trung tâm Giáo dục thường xuyên (GDTX), nhà trường đã thực hiện nội dung này như thế nào?*

**Giáo dục hướng nghiệp, nghề, phân luồng**

*Tình hình và kết quả triển khai giáo dục hướng nghiệp, giáo dục nghề phổ thông và công tác phân luồng học sinh sau THCS và THPT theo Quyết định số 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ; Kế hoạch số 1223/KH-BGDDT ngày 28/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo triển khai Đề án “Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh phổ thông giai đoạn 2018-2025” và Công văn số 1676/BGDĐT-GDTrH ngày 19/4/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn triển khai Đề án “Giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh phổ thông giai đoạn 2018-2025”. Giải pháp triển khai giáo dục hướng nghiệp phân luồng học sinh sau THPT. Kết quả đạt được (có số liệu và tỷ lệ học sinh tốt nghiệp THPT hàng năm không đi học đại học, cao đẳng)*

**Giáo dục đạo đức, lối sống, ngoài giờ lên lớp, ngoại khóa**

*Thực hiện lồng ghép, tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống; tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, hoạt động ngoại khóa chuyển mạnh sang hướng hoạt động trải nghiệm; tăng cường tổ chức và quản lí các hoạt động giáo dục kỹ năng sống; kỹ năng khởi nghiệp. Kết quả đạt được,tồn tại, hạn chế và nguyên nhân*

**PHẦN 6. ỨNG DỤNG CNTT**

**Ứng dụng CNTT trong dạy học**

*Việc dạy học trực tuyến, sử dụng phần mềm thí nghiệm ảo, các ứng dụng Công nghệ thông trong dạy học đã thực hiện trong năm học*

**Ứng dụng CNTT trong quản lý**

*Tự đánh giá của đơn vị trong việc ứng dụng CNTT trong quản lý, cập nhật CSDL GD Trung học (tại địa chỉ* [*http://quanly.hcm.edu.vn*](http://quanly.hcm.edu.vn)*). Có thể chọn nhiều mục.*

**Phòng máy tính**

*Số lượng phòng máy tính có kết nối Internet cho học sinh*

**Máy vi tính**

*Tổng số lượng máy vi tính có kết nối internet cho học sinh đang hoạt động*

**Tin học quốc tế**

*Nhà trường đã tổ chức dạy và cho học sinh thi các chứng chỉ quốc tế nào? Chọn "Không" nếu không tổ chức. Nếu chọn Khác thì thi tên chứng chỉ. Chọn loại chứng chỉ đã* dạy.

**Chứng chỉ THPT**

*Số lượng học sinh THPT đã đạt chứng chỉ Tin học quốc tế trong năm học*

**Chứng chỉ THCS**

*Số lượng học sinh THCS đã đạt chứng chỉ Tin học quốc tế trong năm học*

**Tổng kinh phí cho trang bị, bảo dưỡng, sửa chữa thiết bị CNTT trong năm học**

*Nhập số liên tục (đơn vị tính là Đồng). Không ngăn cách hàng ngàn, triệu.*

**Dạy học phòng chống dịch bệnh Covid-19**

*Tình hình thực hiện Kế hoạch thời gian năm học 2020-2021. Tình hình và kết quả dạy học qua Internet, Tình hình thực hiện phòng chống dịch COVID theo công văn 536/SGDĐT-CTTT ngày 25 tháng 02 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường công tác phòng, chống dịch COVID-19 khi học sinh, sinh viên đi học trở lại. Văn bản số 1224/SGDĐT-CTTT ngày 28 tháng 4 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tăng cường công tác phòng, chống dịch COVID-19. CV 73/CĐGD V/v tiếp tục tạm dừng một số hoạt động để đảm bảo công tác phòng, chống dịch COVID-19 NGÀY 5/5/2021*

**PHẦN 7. GIÁO DỤC HÒA NHẬP**

**Thực hiện nhiệm vụ GD hoà nhập**

*Tự đánh giá của nhà trường về công tác GD hoà nhập (các đơn vị chưa có HS hoà nhập tự đánh giá về công tác phổ biến)*

**Học sinh khuyết tật THPT**

*Tính trên số lượng HS THPT đã có chứng nhận dạng tật và đã nhập thông tin đầy đủ trên CSDL chung. Nếu không có thì nhập số 0*

**Học sinh khuyết tật THCS**

*Tính trên số lượng HS THCS đã có chứng nhận dạng tật và đã nhập thông tin đầy đủ trên CSDL chung. Nếu không có thì nhập số 0*

**PHẦN 8. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GD - CHUẨN QUỐC GIA**

*Thực hiện Thông tư số 18/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 có hiệu lực ngày 10/10/2018*

**Công tác tự đánh giá**

*Nhà trường tự đánh giá theo các nội dung liệt kê sẵn*

**Kiểm định chất lượng giáo dục**

*Chọn nội dung phù hợp*

**Dự kiến đăng ký đánh giá ngoài**

*Nhà trường dự kiến đăng ký đánh giá ngoài vào thời điểm nào? Nếu trường đã kiểm định hoặc đang được đánh giá ngoài thì ghi "Đã thực hiện"*

**Trường Tiên tiến hội nhập (theo Quyết định 3036/QĐ-UBND)**

*Nhà trường được thực hiện mô hình tiên tiến, hội nhập tự đánh giá các nội dung sau (chọn nội dung phù hợp)*

**PHẦN 9. CLB TRƯỜNG HỌC - HOẠT ĐỘNG VĂN THỂ MỸ**

**CLB học thuật của HS**

*Tổng số CLB đang hoạt động hiệu quả*

**CLB năng khiếu - TDTT của HS**

*Tổng số CLB đang hoạt động hiệu quả*

**Nội dung hoạt động VTM nổi trội**

*(Có thể copy và paste văn bản dài) Hình thức tổ chức, Đánh giá hoạt động*

**Giáo dục thế chất và thể thao**

*(Có thể copy và paste văn bản dài) Thực hiện Đề án tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020 và định hướng đến năm 2025 (Quyết định số 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ). Kết quả đạt được, tồn tại, hạn chế và nguyên nhân*

**Phổ cập bơi**

*Tổng số HS đã biết bơi*

**PHẦN 10. KIỂM TRA NỘI BỘ NHÀ TRƯỜNG**

**Kiểm tra nội bộ**

*Tổng số lượt kiểm tra nội bộ nhà trường đã thực hiện*

**Nội dung cụ thể của công tác kiểm tra nội bộ nhà trường**

*File đính kèm là file Excel theo Mẫu 5; Đặt tên file: Mã số báo cáo-MAU05.xlsx, ví dụ: 1001-MAU05.xlsx ; Nếu không có, gửi tập tin rỗng*

**Quản lý Dạy thêm ngoài nhà trường**

*File đính kèm là file Excel theo Mẫu 6; Đặt tên file: Mã số báo cáo-MAU06.xlsx, ví dụ: 1001-MAU06.xlsx ; Nếu không có, gửi tập tin rỗng*

**Quản lý dạy thêm, cải tiến hồ sơ, khắc phục lạm thu**

*Quản lý việc dạy thêm học thêm; chấn chỉnh việc lạm dụng hồ sơ, sổ sách trong nhà trường; khắc phục tình trạng lạm thu. Kết quả đạt được, tồn tại, hạn chế và nguyên nhân*

**Học sinh bỏ học**

*Tổng số học sinh bỏ học (không thể vận động ra lớp)*

**Học sinh bảo lưu**

*Tổng số học sinh bảo lưu (đi du học hoặc vì lý do đặc biệt khác)*

**Đánh giá chung về hoạt động chuyên môn trong năm học**

*Có thể copy và paste văn bản dài*

**Thành tích đạt được trong năm học**

*Có thể copy và paste văn bản dài*

**Phần 11. HOÀN THÀNH BÁO CÁO**

**Các ý kiến, đề xuất, đề nghị**

*Nếu không có, nhập "0"*

 **Họ và tên, chức vụ, số điện thoại của người lập báo cáo**

*Ví dụ: Nguyẫn Văn A, Phó Hiệu trưởng, 0909...*